

**الف) مدارک مورد نیاز برای ثبت نام از پذیرفته شدگان:**

هر یک از پذیرفته شدگان کدرشته های امتحانی (پذیرش با آزمون و اعمال مثبت سوابق تحصیلی و یا صرفاً بر اساس سوابق تحصیلی) می بایست حسب مورد مطابق جدول ذیل، مدارک لازم را برای ثبت نام در مؤسسه آموزش عالی محل قبولی تهیه و تحویل نمایند.

| ردیف | مورد (دیپلم یا مدرک تحصیلی)                                          | نوع مدرک                                                                                                                                                                                                            | توضیح و موارد بررسی                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ۱-۱  | نظام قدیم آموزش متوسطه                                               | - اصل یا گواهی مدرک تحصیلی دوره چهار ساله یا دوره شش ساله دبیرستان و یا هنرستان با مهر و امضای مدیر دبیرستان و یا هنرستان با درج نوع دیپلم، بخش و شهرستان محل اخذ دیپلم.                                            | - بخش و شهرستان محل اخذ دیپلم، سال ما قبل و دو سال ماقبل دیپلم می بایست با سه سال تحصیل مندرج در فایل یکسان باشد.                                                                                                                                                       |
| ۲-۱  |                                                                      | - گواهی تحصیلی سال ماقبل و ۲ سال ماقبل دیپلم با درج بخش و شهرستان محل تحصیل با مهر و امضای مدیر دبیرستان و یا هنرستان با درج بخش و شهرستان سال ماقبل و ۲ سال قبل از دیپلم.                                          | - تاریخ اخذ دیپلم در هر یک از رشته های تحصیلی نیمسال اول باید حداکثر تا پایان ۹۸/۶/۳۱ و برای رشته های تحصیلی پذیرش در نیمسال دوم باید حداکثر تا تاریخ ۹۸/۱۱/۳۰ باشد در غیر اینصورت قبولی فرد "کان لم یکن" خواهد بود.                                                    |
| ۳-۱  |                                                                      | - اصل گواهی یا کارنامه تحصیلی دیپلم نظام قدیم با قید معدل کتبی دیپلم با امضاء و مهر به مهر دبیرستان یا سازمان آموزش و پرورش.                                                                                        | - عنوان دیپلم ارائه شده با عنوان دیپلم مندرج در فایل اطلاعات یکسان باشد.                                                                                                                                                                                                |
| ۱-۲  | نظام آموزشی سالی واحدی یا ترمی واحدی                                 | - اصل مدرک یا گواهی پایان دوره پیش دانشگاهی با مهر و امضای مدیر مرکز پیش دانشگاهی با درج رشته تحصیلی، بخش و شهرستان محل اخذ مدرک پیش دانشگاهی.                                                                      | - تاریخ اخذ دوره پیش دانشگاهی در هر یک از رشته های تحصیلی نیمسال اول باید حداکثر تا پایان ۹۸/۶/۳۱ و برای رشته های تحصیلی پذیرش برای نیمسال دوم باید حداکثر تا تاریخ ۹۸/۱۱/۳۰ باشد در غیر اینصورت قبولی فرد "کان لم یکن" خواهد بود.                                      |
| ۲-۲  |                                                                      | - اصل مدرک یا گواهی دیپلم متوسطه نظام آموزشی ترمی واحدی / سالی واحدی با مهر و امضای مدیر دبیرستان و یا هنرستان با درج بخش و شهرستان محل اخذ مدرک.                                                                   | - بخش و شهرستان محل اخذ مدرک و سال ماقبل از دیپلم می بایست با سه سال تحصیل مندرج در فایل یکسان باشد.                                                                                                                                                                    |
| ۳-۲  |                                                                      | - اصل مدرک و یا گواهی سال ماقبل دیپلم با مهر و امضای مدیر دبیرستان و یا هنرستان با درج بخش و شهرستان محل اخذ مدرک.                                                                                                  | - بررسی دقیق <b>نمرات دروس مؤثر</b> در کارنامه با نمرات مندرج در فایل ها و یا اطلاعات دریافتی از پرتال سازمان.                                                                                                                                                          |
| ۴-۲  |                                                                      | - اصل کارنامه تحصیلی دیپلم متوسطه نظام آموزشی ترمی واحدی / سالی واحدی (ریاضی فیزیک، علوم تجربی، علوم انسانی و علوم و معارف اسلامی) در هر یک از سال های ۱۳۸۴ به بعد با امضاء و مهر دبیرستان یا سازمان آموزش و پرورش. | - بررسی <b>معدل کتبی</b> دیپلم نظام آموزشی سالی واحدی یا ترمی واحدی و یا نظام قدیم آموزش متوسطه برای پذیرفته شدگان رشته های تحصیلی پذیرش صرفاً براساس سوابق تحصیلی.                                                                                                     |
| ۵-۲  |                                                                      | - اصل کارنامه تحصیلی دوره پیش دانشگاهی (ریاضی فیزیک، علوم تجربی، علوم انسانی، علوم و معارف اسلامی و هنر) از سال ۱۳۹۱ با امضاء و مهر دبیرستان یا سازمان آموزش و پرورش.                                               | - عنوان دیپلم و پیش دانشگاهی ارائه شده با عنوان دیپلم و پیش دانشگاهی مندرج در فایل اطلاعات یکسان باشد.                                                                                                                                                                  |
| ۱-۳  | نظام آموزشی جدید (۳-۳-۶)                                             | - اصل مدرک یا گواهی موقت پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه با مهر و امضای مدیر دبیرستان با درج بخش و شهرستان محل اخذ مدرک.                                                                                              | - تاریخ اخذ گواهی موقت پایان تحصیلات دوره متوسط دوم در هر یک از رشته های تحصیلی در نیمسال اول باید حداکثر تا پایان ۹۸/۶/۳۱ و برای رشته های تحصیلی پذیرش در نیمسال دوم باید حداکثر تا تاریخ ۹۸/۱۱/۳۰ باشد در غیر اینصورت قبولی فرد "باطل" خواهد بود.                     |
| ۲-۳  |                                                                      | - فرم ۶۰۲ (گزارش کلی سوابق تحصیلی پایه های دهم تا دوازدهم) با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا معاون اجرایی دبیرستان (مطابق نمونه مندرج در صفحه ۴۳ این دستورالعمل)                                                      | - بخش و شهرستان محل اخذ مدرک تحصیلی پایه های دهم تا دوازدهم، می بایست با سه سال تحصیل مندرج در فایل اطلاعات داوطلبان یکسان باشد.                                                                                                                                        |
| ۳-۳  |                                                                      | - اصل کارنامه تحصیلی سه سال آخر دبیرستان (پایه دهم تا دوازدهم) با امضاء و مهر دبیرستان یا اداره آموزش و پرورش.                                                                                                      | - بررسی دقیق <b>نمرات دروس مؤثر</b> در کارنامه با نمرات مندرج در اطلاعات دریافتی از پرتال سازمان.                                                                                                                                                                       |
| ۴    | دانشجویان: اخراجی آموزشی و یا انصرافی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی | - اصل فرم انصراف از تحصیل                                                                                                                                                                                           | - دانشجویان اخراجی آموزشی و یا دانشجوی انصرافی روزانه دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی حداکثر تا تاریخ ۱۳۹۷/۱۲/۲۵ لازم است فرم انصراف از تحصیل و گواهی تسویه حساب کامل تأیید شده دانشگاه و اداره کل امور دانشجویان داخل ارائه نمایند. (فرم شماره ۲ - ص ۶۵ دفترچه شماره ۱) |